



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F. P. MICHETTI"
VIALE G. D'ANNUNZIO 56/B - 66023 FRANCAVILLA AL MARE (CH)
Tel.: Segr.085/817100 Pres. 085/4910759 - Fax: 085/4919880
Mail istituz.: chic82700q@istruzione.it - P.E.C.: chic82700q@pec.istruzione.it
[Sito web www.icmichettifrancavilla.edu.it](http://www.icmichettifrancavilla.edu.it)
Distretto Scolastico n° 9 C. F. 80001180696

I.C. "F.P.MICHETTI"-FRANCAVILLA AL MARE
Prot. 0001124 del 04/02/2019
02-07 (Uscita)

AI DSGA
A tutto il personale docente ed ATA
A tutti gli alunni
Ai genitori
Al Sito

Oggetto: Norme di comportamento docenti, studenti e personale A.T.A.

Rispetto degli orari di entrata e di uscita;

Divieto di fumo;

Linee di indirizzo ed indicazioni in materia di utilizzo di "telefoni cellulari" e di altri dispositivi elettronici durante le attività didattiche.

- ✓ alla luce delle visite della scrivente nelle classi dei vari plessi;
- ✓ alla luce di alcune disposizioni comunali del 04.02.2019, Prot. 1095(06-04) del 04.02.2019, sull'impianto fognario del plesso "Alento";
- ✓ al fine di regolamentare la permanenza nei locali scolastici e l'utilizzo delle aule e degli spazi comuni in modo sereno e NON LESIVO, si forniscono a tutti i componenti dell'Istituto le seguenti disposizioni:

Rispetto dei locali scolastici e delle suppellettili

Il mantenimento delle aule in condizioni igieniche accettabili costituisce un segno di rispetto per se stessi e per i compagni. Al termine delle lezioni ogni docente provvederà perciò a far raccogliere carta ed altri materiali dal pavimento e a riordinare il proprio banco, rimuovendo carta ed altri rifiuti da smaltire negli appositi contenitori. E' fatto divieto a tutti gli studenti di deturpare muri, banchi e altre suppellettili con scritte o disegni e affiggere sulle pareti fogli o cartelloni senza l'autorizzazione del docente e per scopi non strettamente attinenti alla didattica.

Uscita dalla classe durante le lezioni (nota specifica per il plesso Alento)

Durante tutta la durata delle lezioni è fatto divieto agli studenti di sostare presso la postazione dei collaboratori scolastici o/e nei corridoi. Inoltre, nella prima mezz'ora di lezione e nel quarto d'ora terminale della giornata scolastica **non è consentito uscire dalla classe**, se non per indifferibili motivi.

Sarà cura del team di classe **annotare su un diario orario e frequenza di entrata ed uscita degli alunni** e controllare (o ricordare di far controllare dai collaboratori scolastici) l'ordine dei locali lasciati dagli stessi al loro rientro.

I collaboratori scolastici faranno, **ogni ora, un giro di ispezione** in tutti i locali con servizi igienici per controllare lo stato dei locali stessi.

Comportamento durante il cambio d'ora e/o in caso di assenza del docente

In caso di assenza del docente dalla classe per qualunque motivo, compreso il caso di mancata sostituzione del docente assente, gli studenti sono invitati ad attenersi scrupolosamente alle indicazioni che verranno fornite dal personale docente o dai collaboratori scolastici, evitando di sostare fuori della classe e di tenere in classe comportamenti che possano mettere in pericolo l'incolumità propria e dei compagni e recare disturbo alle altre classi.

Si invitano i docenti a rispettare con doverosa sollecitudine e correttezza deontologica i tempi di cambio d'ora con occhio vigile ed attento, spirito di collaborazione (tra colleghi della/e stessa/e sezione/classi) in modo tale da non lasciare MAI incustodite le classi (soprattutto le più a rischio) onde evitare turbolenze ed azioni violente.

Si ricorda ai tutori la responsabilità in solido (culpa in vigilando) per l'inosservanza delle disposizioni.

Rispetto degli orari di entrata e di uscita

I genitori sono pregati di rispettare PUNTUALMENTE gli orari di entrata e di uscita per consentire il buon funzionamento della scuola.

Ai sensi dell'art.29, c.5 del CCNL del 2007, "per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F. P. MICHETTI"
VIALE G. D'ANNUNZIO 56/B - 66023 FRANCAVILLA AL MARE (CH)
Tel.: Segr.085/817100 Pres. 085/4910759 - Fax: 085/4919880
Mail istituz.: chic82700q@istruzione.it - P.E.C.: chic82700q@pec.istruzione.it
[Sito web www.icmichettifrancavilla.edu.it](http://www.icmichettifrancavilla.edu.it)
Distretto Scolastico n° 9 C. F. 80001180696

alunni medesimi", pertanto anche i docenti devono assicurare la massima puntualità.

L'orario d'ingresso è alle ore 8,25 e, secondo l'orario scolastico, **le lezioni hanno inizio alle ore 8.30**, visto che è proibito arrivare in ritardo, durante tale orario è rigorosamente proibito sostare all'interno degli ambienti dell'Istituto, per consentire un disciplinato e sereno iter quotidiano. Inoltre non è consentito ai genitori depositare la merenda, fuori orario, ai collaboratori scolastici.

Nelle emergenze estemporanee i genitori possono/devono prelevare il proprio figlio/a in orari differenti da quelli stabiliti. I genitori che ne hanno necessità di anticipare/posticipare l'orario di entrata/uscita, degli alunni per giustificati motivi, possono richiedere permesso al responsabile di plesso utilizzando gli appositi moduli.

Il personale scolastico, avendo l'obbligo di vigilare sugli alunni minori, dal momento iniziale dell'affidamento e sino a quando a tale vigilanza non si sostituisca quella dei genitori o di soggetti maggiorenni, cui sia stata delegata l'attività di accompagnamento in occasione dell'uscita degli stessi al termine delle attività scolastiche, si ritiene opportuno avere una ricognizione sui casi di reiterati ed ingiustificati ritardi.

Divieto di fumo

E' fatto assoluto divieto di fumare all'interno dell'edificio e negli spazi aperti di pertinenza scolastica. Responsabile dell'osservanza del divieto è il Dirigente Scolastico che si avvale, per la vigilanza, dei responsabili preposti, cui spetterà di rilevare le violazioni, poiché hanno l'obbligo di vigilare e di segnalare eventuali infrazioni riscontrate. Si sollecitano i responsabili di plesso (preposti ed individuati dal Dirigente Scolastico) a far rispettare il divieto di fumo, in tutti i locali e nelle aree all'aperto di pertinenza dell'istituzione scolastica (articolo 4 della Legge 8 Novembre 2013, n. 128). Si ricorda ai tutori la responsabilità in solido (culpa in educando) per l'inosservanza delle disposizioni dei minori. Ai trasgressori saranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente, applicate a chiunque viola il divieto di fumo (studenti, personale docente e ATA, genitori ed esterni presenti negli spazi interni ed esterni dell'Istituto), punibile con ammenda da 25,00 a 250,00 €.

Divieto dell'uso di cellulari

Si ricorda a docenti, studenti e personale A.T.A. che durante lo svolgimento delle attività didattiche è **vietato l'uso dei cellulari e di altri dispositivi elettronici**. Tale divieto deriva dai doveri sanciti dallo Statuto delle Studentesse e degli Studenti (D.P.R. n. 249/1998 come modificato dal D.P.R. n. 235/2007) e risponde ad una più generale norma di correttezza che prevede la necessità di non introdurre nelle lezioni un elemento di distrazione e di disturbo per i compagni, oltre che di grave mancanza di rispetto al docente presente in classe.

La violazione di tale divieto, verificata dai Referenti di plesso, configura un'infrazione disciplinare rispetto alla quale la scuola è tenuta ad applicare apposite sanzioni.

Si rende noto agli studenti che i dati in formato audio, video o immagine che riproducono registrazioni vocali o filmati o fotografie digitali riconducibili a persone, studenti e docenti, o altri soggetti, che operano all'interno della scuola, **si configurano come "dati personali" soggetti a protezione**, come indicato nel Regolamento UE 679/2016, pertanto la loro acquisizione senza il consenso della persona interessata per una diffusione mediante mms o attraverso la rete internet, specie se si tratta di dati riferiti a minori, costituisce un reato perseguibile dalle leggi vigenti in sede civile e penale.

Si invitano i docenti a leggere, a dare lettura della presente comunicazione agli alunni ed annotarne l'adempimento sul registro di classe.

Copia della comunicazione va affissa nelle bacheche di ciascuna classe o plesso.

Si invita tutto il personale docente e ATA a vigilare sul rispetto delle presenti disposizioni e a segnalare alla scrivente eventuali criticità rilevate.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa **Daniela BIANCO**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, D.Lgs. n. 39 del 1993