



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo n. 3
Via Amiterno, 150 – 66100 Chieti Tel. 0871 574935
CM: CHIC83600E - CF: 93048760693
E mail: chic83600e@istruzione.it - chic83600e@pec.istruzione.it
<http://comprensivo3chieti.edu.it>



All'Albo online
Al sito web dell'Istituto
Agli atti
Al DSGA

Oggetto: Procedura di selezione per il reclutamento di docenti madrelingua inglese per attività di formazione nell'ambito dell'avviso AOODGEFID, prot. n. 1953 del 21/02/2017. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. - Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

Autorizzazione progetto prot. n. AOODGEFID/192 del 10 gennaio 2018.

Titolo progetto: Back to basics. Leggere, scrivere e far di conto 2.0

Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-AB-2017- 59 - CUP: E75B18000090007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il d. lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il DPR n. 275 del 08 marzo 1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il decreto interministeriale n. 129/2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (18G00155);

Vista la legge 107/2015;

Visto il Programma operativo nazionale 2014-2020 “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche e integrazioni;

Visto l'avviso pubblico AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017- Competenze di base;

Vista la candidatura dell'Istituto comprensivo 3 di Chieti prot. n. 6678 del 18 maggio 2017;

Vista la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/192 del 10 gennaio 2018 di autorizzazione del progetto 10.2.2A- FSEPON-AB-2017- 59 – Back to basics. Leggere, scrivere e far di conto 2.0;

Vista la delibera di assunzione in bilancio prot. n. 5523 del 04/05/2018;

Considerato il PTOF 2016/2019 di questo Istituto comprensivo;

Vista la circolare MIUR prot. n. AOODGEFID/31372 del 25 luglio 2017 “Linee guida dell’Autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e fornitura sotto soglia comunitaria e relativi allegati”;

Visto il manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione, prot. n. 37407 del 21/11/2017;

Viste le disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei, prot n. 1498 del 09/02/2018 e le ulteriori note emanate;

Visto il d. lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Tenuto conto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa;

Viste le delibere degli OO.CC. di approvazione dei criteri di selezione (Collegio dei docenti n. 19-2018/2019 del 08/10/2018; Consiglio di Istituto n. 16-2018/2019 del 20/02/2019) per

l’individuazione di personale cui conferire incarichi di tutor/esperto nell’ambito dei progetti PON;

Vista la propria determina , prot. n. 2065 del 23/02/2019;

Considerato che per l’attuazione del progetto PON Back to basics. Leggere, scrivere e far di conto 2.0 è necessario reperire docenti esperti di madre lingua inglese che svolgano la formazione nell’ambito del progetto;

Accertato, dagli esiti della selezione interna, avviso prot. n. 2076 del 23/02/2019 e delibera del Collegio dei docenti n. 34-2018/2019 del 22/03/2019, che fra i docenti in servizio nell’Istituto comprensivo 3 di Chieti non sono presenti insegnanti madrelingua inglese;

Ritenuto di dover ricorrere all’istituto delle collaborazioni plurime disciplinato dall’art.35 del CCNL del 29 novembre 2007,

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per l’individuazione mediante procedura comparativa per titoli, di 2 unità di personale docente madrelingua inglese appartenente ad altre istituzioni scolastiche, con contratto a tempo indeterminato o determinato fino al 20/12/2019, cui attribuire l’incarico di formatore nell’ambito del progetto in oggetto, nella misura di una unità per ciascuno dei moduli di seguito indicati.

Modulo	Descrizione	Periodo di svolgimento
Modulo n. 8. City Camp Primary IC3	Lingua straniera Inglese Campus in full immersion per imparare e migliorare la lingua inglese attraverso attività motorie, gioco libero, attività teatrali e laboratori creativi per la comunicazione e l’espressione personale. Destinatari: n. 16 alunni scuola primaria Durata: n. 30 ore Sede: Scuola primaria Istituto comprensivo 3 Chieti	Agosto/settembre 2019
Modulo n. 9. City Camp Secondary IC3	Lingua straniera Inglese Campus in full immersion per imparare e migliorare la lingua inglese attraverso attività motorie, gioco libero, attività teatrali e laboratori creativi per la comunicazione e l’espressione personale. Destinatari: n. 16 alunni scuola secondaria di primo grado Durata: n. 30 ore Sede: Scuola secondaria di primo grado	Agosto/settembre 2019

Art. 1 Compiti dell'esperto formatore

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertare i requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti e di approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

E' richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

Art. 2 – Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico aggiuntivo conferito dalla scuola il compenso orario, stabilito dall'avviso prot. n. 1953 del 21/02/2017, è di € 70,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

L'incarico avrà durata di 30 ore, da realizzarsi in orario aggiuntivo al normale orario di servizio secondo un calendario che verrà reso noto successivamente. Le attività comunque dovranno essere svolte dopo la sottoscrizione del contratto, a partire dal 26 agosto 2019 ed entro il mese di ottobre 2019, salvo eventuali variazioni nelle date di inizio e fine derivanti da esigenze organizzative della scuola. Nulla è dovuto all'esperto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nell'incarico conferito.

Saranno conferiti complessivamente n. 2 incarichi, uno per ciascun modulo formativo. Nel caso di insufficienti candidature e/o per la necessità di sostituzioni urgenti e/o altre esigenze di ordine organizzativo e didattico, l'Istituto potrà conferire più di un incarico allo stesso docente e incaricare più docenti per uno stesso modulo.

Il docente esperto assicura il supporto alle attività formative conformando la propria azione all'impianto progettuale elaborato dall'Istituto. L'incarico definirà il numero degli interventi in aula, la sede e gli orari. Tutte le attività dei corsi in presenza si svolgeranno nei plessi dell'Istituto comprensivo n. 3 di Chieti.

Art. 3 - Requisiti di accesso

Saranno ammessi alla selezione i docenti che documentino:

- a)** di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua (inglese) è oggetto del percorso formativo; oppure
- b)** di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua (l'inglese) è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti certificatori riconosciuti internazionalmente qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere.

La laurea deve essere equivalente alla laurea vecchio ordinamento o magistrale italiana.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente avviso.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 4 - Criteri di valutazione

La selezione e il successivo affidamento dell'incarico avverranno dopo la valutazione dei titoli e delle esperienze professionali di seguito indicati. Una Commissione appositamente nominata dal Dirigente scolastico, esaminerà le candidature e i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura (all. 1). La Commissione valuterà esclusivamente i titoli e le esperienze professionali già acquisiti alla data di scadenza del presente avviso.

La valutazione delle candidature e l'assegnazione dell'incarico avverranno anche in caso di presentazione di una sola candidatura.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri.

Titoli culturali	Valutazione max punti 30
Laurea magistrale o vecchio ordinamento in aggiunta al titolo di accesso	8 punti
Laurea triennale in aggiunta al titolo di accesso	4 punti
Abilitazione per l'insegnamento delle discipline proprie dell'intervento formativo	2 punti
Corsi di specializzazione/master nell'ambito e sui temi oggetto della selezione	3 punti per ciascun corso max punti 6
Certificazioni attestanti competenze informatiche riconosciute (EDCL, Microsoft, EUCIP, EIPASS, MOUS, IC3, CISCO, PEKIT)	4 punti per ciascuna certificazione max punti 8
Corsi di formazione nell'ambito e sui temi oggetto della selezione (unità formativa o durata minima 25 ore)	1 punto per ciascun corso max punti 2

Esperienze professionali afferenti la tipologia di intervento	Valutazione max punti 70
Esperienza di docenza nell'ambito e sui temi oggetto della selezione (docenza scolastica, progetti PON, corsi per l'arricchimento dell'offerta formativa, ...)	5 punti per incarico/anno max 50 punti
Esperienze pregresse nell'ambito di progetti PON (incarico in qualità di progettista/tutor/valutatore,...)	2 punti per incarico max 10 punti
Esperienze lavorative extrascolastiche documentate nell'ambito e sui temi oggetto della selezione	2 punti per incarico max 10 punti
Totale	Max 100 punti

Al termine della procedura, per ogni modulo, sarà stilata una graduatoria dalla quale si attingerà per affidare gli incarichi ai docenti esperti, secondo i seguenti criteri prioritari:

- preferenza espressa dal candidato relativamente al modulo in cui svolgere l'incarico;
- rotazione nell'affidamento degli incarichi.

Trascorsi 15 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie all'albo e sul sito istituzionale senza che vengano presentati reclami da parte di candidati, l'aggiudicazione diverrà definitiva e si procederà al conferimento dell'incarico che avverrà mediante provvedimento del dirigente scolastico.

In caso di parità di punteggio totale fra due o più candidati, l'incarico sarà affidato al candidato con maggiore punteggio nelle esperienze professionali. In caso di ulteriore parità prevarrà il candidato con maggiore anzianità di servizio. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché

coerente con gli obiettivi formativi dell'obiettivo/azione da realizzare.

Si precisa che l'incarico dovrà essere revocato laddove il numero di corsisti frequentanti sia al di sotto del limite minimo di 9 per due incontri consecutivi, come previsto dall'avviso prot. n. 1953 del 21/02/2017. In questo caso potrà essere corrisposto solo il compenso spettante per le ore di attività già svolte.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della scuola.

Art. 5 - Domanda di partecipazione

Le candidature dovranno essere presentate facendo pervenire **entro il giorno 7 agosto 2019**, all'indirizzo di posta elettronica certificata della scuola chic83600e@pec.istruzione.it, oppure mediante consegna in busta chiusa all'ufficio di protocollo dell'Istituto, la seguente documentazione:

- a. domanda, redatta secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente avviso, debitamente firmata (all.1);
- b. curriculum vitae in formato europeo;
- c. copia del documento di identità.

Sulla busta o, in alternativa nell'oggetto della pec, indicare la seguente dicitura "Procedura di selezione per il reclutamento di docenti madrelingua inglese appartenenti ad altre istituzioni scolastiche, per attività di formazione nell'ambito dell'avviso AOODGEFID, prot. n. 1953 del 21/02/2017.

Per le domande pervenute a mezzo raccomandata non farà fede il timbro di spedizione.

Sarà possibile esprimere la preferenza per lo svolgimento dell'incarico anche in più moduli.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 6 – Inammissibilità

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- redatte su modelli diversi da quelli previsti o mancanti del curriculum vitae;
- sprovviste della firma del candidato;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 7 - Cause di risoluzione anticipata

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativi al gradimento e all'efficacia dell'azione formativa (gestione del gruppo classe, efficacia della comunicazione, applicazione di pratiche metodologiche e didattiche, rispetto delle fasi di programmazione e di verifica definita d'intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro ...);
- la soppressione dell'intervento formativo (modulo) per assenza del numero minimo di alunni previsto

Art. 8 Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del d. lgs. 196/2003 e del Regolamento europeo 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 9 - Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato all'albo online dell'Istituzione Scolastica e sul sito web istituzionale.

Art.10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n. 241, il responsabile unico del procedimento è il dirigente scolastico, Maria Assunta Michelangeli.

Art. 11 - Foro competente

Per qualsiasi controversia il foro competente è quello di Chieti.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il Dirigente scolastico
Maria Assunta Michelangeli

OGGETTO: Procedura di selezione per il reclutamento di personale docente appartenente ad altre istituzioni scolastiche per il conferimento dell'incarico di esperto - Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base. Autorizzazione progetto prot. n. AOODGEFID/192 del 10 gennaio 2018. Titolo progetto: Back to basics. Leggere, scrivere e far di conto 2.0 - Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-AB-2017- 59 - CUP: E75B18000090007 – Avviso selezione del 23/07/2019

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ in via _____
_____ n. _____
codice fiscale _____
tel. _____ indirizzo mail _____
in servizio presso l'Istituto _____ di _____ in qualità di docente a tempo indeterminato/determinato in servizio nella scuola dell'infanzia/primaria/secondaria di primo grado/secondaria di secondo grado;
se a tempo indeterminato: con una anzianità di servizio di anni ____ compreso quello in corso;
se a tempo determinato: con contratto scadente in data _____,

CHIEDE

l'inserimento nell'elenco degli aspiranti a svolgere la funzione di esperto formatore per l'attuazione delle azioni di formazione previste dal progetto PON indicato in oggetto per i/il moduli/o:

Modulo	Tipologia	Modulo/i scelto/i
8. City Camp Primary IC3	Lingua straniera Inglese	
9. City Camp Secondary IC3	Lingua straniera Inglese	

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, sotto la personale responsabilità, dichiara di:

- ☐ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ☐ godere dei diritti civili e politici;
- ☐ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ☐ essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- ☐ essere in possesso di conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli;
- ☐ essere in possesso dei seguenti titoli valutabili: *(compilare una tabella per ciascun modulo richiesto)*

Modulo n. _____ - Titolo _____		
Titoli culturali	Descrizione A cura del candidato (indicare i riferimenti ai titoli esposti nel curriculum – numero progressivo)	Punteggio A cura della commissione
Laurea magistrale o vecchio ordinamento in aggiunta al titolo di accesso - <i>8 punti</i>		
Laurea triennale in aggiunta al titolo di accesso - <i>4 punti</i>		
Abilitazione per l'insegnamento delle discipline proprie dell'intervento formativo – <i>2 punti</i>		
Corsi di specializzazione/master nell'ambito e sui temi oggetto della selezione - <i>3 punti per ciascun corso - max punti 6</i>		
Certificazioni attestanti competenze informatiche riconosciute (EDCL, Microsoft, EUCIP, EIPASS, MOUS, IC3, CISCO, PEKIT) <i>4 punti per ciascuna certificazione - max punti 8</i>		
Corsi di formazione nell'ambito e sui temi oggetto della selezione (unità formativa o durata minima 25 ore) <i>2 punti per ciascun corso - max punti 4</i>		
Esperienze professionali afferenti la tipologia di intervento		
Esperienza di docenza nell'ambito e sui temi oggetto della selezione (docenza scolastica, progetti PON, corsi per l'arricchimento dell'offerta formativa, ...) - <i>5 punti per incarico/anno - max 50 punti</i>		
Esperienze pregresse nell'ambito di progetti PON (incarico in qualità di progettista/tutor/valutatore,...) <i>2 punti per incarico - max 10 punti</i>		
Esperienze lavorative extrascolastiche documentate nell'ambito e sui temi oggetto della selezione <i>2 punti per incarico - max 10 punti</i>		

Si dichiara, inoltre, che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel curriculum allegato e di impegnarsi a rispettare quanto previsto dall'avviso, a svolgere l'incarico senza riserve nelle sedi stabilite e secondo il calendario che sarà predisposto dall'Istituto comprensivo 3 di Chieti.

Si allegano:

1. curriculum vitae in formato europeo sottoscritto.

Nel curriculum evidenziare il possesso di uno dei requisiti previsti dall'avviso AODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 e dall'art. 3 dell'avviso del 23/07/2018 dell'Istituto comprensivo 3 di Chieti.

Nei corsi riservati alla formazione delle lingue straniere priorità assoluta va data ai docenti "madre lingua" vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito:

a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo; b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma. Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del Framework europeo l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione almeno di livello C1.

2. copia di un documento di identità valido.

Data, _____

Firma

Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del d. lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni e del Regolamento Europeo 2016/679 per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Data, _____

Firma
