



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “F. P. MICHETTI”

VIALE G. D'ANNUNZIO 56/B - 66023 FRANCAVILLA AL MARE (CH)

Tel.: Segr.085817100 Pres. 0854910759 - Fax: 0854919880

Mail istituz.: chic82700q@istruzione.it - P.E.C.: chic82700q@pec.istruzione.it

Sito web www.icmichettifrancavilla.gov.it

Distretto Scolastico n° 9 - C. F. 80001180696

I.C. "F.P.MICHETTI"-FRANCAVILLA AL MARE
Prot. 0001048 del 09/02/2018
06-03 (Uscita)

ATTI
ALBO on line
SITO – sezione PON

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di esperti- progetto 10.1.1A - FSEPON- AB-2017-19 “Veleggiando verso il futuro: ricerca – azione solidale” Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 *"Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche"*. CUP G29G16000930007 - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale *"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014-2020. Totale autorizzato: 39.615,00 €

AVVISO DI RECLUTAMENTO DI TUTOR D'AULA.

VISTO l'avviso del MIUR Prot. AOODGEFID/prot. n. 108612 del 16/09/2016 Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale *"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014-2020. Avviso pubblico *"Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche"*. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.).

CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV, con nota prot. n. AOODGEFID/31695 del 24.07.2017 ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 31 agosto 2018, la sottoazione 10.1.1A definita dal seguente codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-AB-2017-19 pari ad €. 39.615,00;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota MIUR 00034815 del 02/08/2017, “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 –2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti”;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

VISTA la propria determina di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 02.10.2017 prot. n. 6943, con modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2017,

VISTA la delibera n. 1 – verbale n. 3 del Collegio dei Docenti del 29/09/2016 e la delibera n.141 – verbale n.112 del Consiglio di Istituto del 12/10/2016;

VISTO le linee programmatiche del Piano Triennale dell'Offerta Formativa a.s. 2017/19;

VISTE le linee guida e norme per l'attuazione delle attività PON "*inclusione sociale e lotta al disagio*";

VISTE le disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50;

PREMESSO che per l’attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l’azione formativa;

CONSIDERATO che l'attività formativa comprende i costi relativi alle figure professionali coinvolte nell'attività di formazione (esperto, tutor) nello specifico: i massimali del costo orario omnicomprensivo per l'esperto e il tutor sono di € 70,00 per l'esperto e € 30,00 per il tutor;

FATTO presente che il rapporto con tali soggetti verrà disciplinato esclusivamente da contratti derivanti da provvedimento del Dirigente Scolastico;

VISTA la nota AOODGEFID prot. 38115 del 18.12.2017: Fondi Strutturali Europei – Programma operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”.

VISTI i criteri di selezione, valutazione ed individuazione degli esperti esterni/interni, ai sensi dell’art. 40 del D.I. 101.02.2001, n. 44, approvato con delibera n. 206 del Consiglio d’Istituto del 20/12/2017, che diventa parte integrante del nuovo Regolamento per attività negoziali deliberato dal Consiglio di istituto in data 09.02.2018, verbale n. 121.

VISTO l’avviso per l’individuazione di docenti esperti interni e tutor, rivolto al personale interno all'Istituzione Scolastica a cui affidare le attività di formazione, inerenti i moduli didattici programmati, emanati il 07/12/2017 con nn. Prot. 9584, 9585, 9586, 9587, 9588, 9589, 9590, 9591, 9592;

CONSIDERATA l'impossibilità di disporre di personale interno per alcuni moduli;

VISTA la Determina a contrarre del Dirigente Scolastico, emanata con nota prot. n. 1046/U del 09.02.2018;

ACCERTATO che per l’attuazione del progetto occorre selezionare la seguente figura di Piano: **TUTOR D'AULA** per le attività di formazione inerente il modulo didattico specifico programmato;

EMANA

Il presente bando per titoli comparativi, per la selezione di **TUTOR D'AULA** nell'ambito del Piano PON INCLUSIONE annualità 2017/2018 articolato in otto moduli.

ARTICOLO 1

BREVE DESCRIZIONE DEI MODULI FORMATIVI E COMPETENZE RICHIESTE AI TUTOR

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO MODULO	ALUNNI DESTINATARI	PROFILO RICHIESTO	ORE E PERIODO DA SVOLGERE
1. Educazione motoria, sport, gioco didattico	DANZA D'AMARE: espressione corporea introspettiva (danza terapia)	10 (Primaria primo ciclo) 10 (SSIG)	ESPERIENZE PREGRESSE IN QUALITÀ DI ESPERTODI DANZA/ DANZA TERAPIA	30 h
2. Arte e scrittura creativa: teatro	CHIOMA DI ONDE, LABBRA DI SPUMA ED OCCHI DI OCEANO	10 (Primaria primo ciclo) 10 (SSIG)	ESPERIENZE PREGRESSE IN QUALITÀ DI ESPERTO DI DELLE ARTI VISIVE,	30 h

			TEATRALI E SCENEGGIATURA	
3. Modulo formativo per i genitori	"PARENT TRAINING"	famiglie di 15 allievi	PSICOLOGO E/O PSICOTERAPEUTA	30 h
4. Potenziamento competenze di base	IL GIORNALE DELLA MICHETTI	20 (SSIG) Classi 1^ e 2^	DOCENTE DI ITALIANO	30 h
5. Educazione alla legalità	DIVERSAMENTE SCUOLA	5 (Primaria primo ciclo) 15 (SSIG)	PSICOLOGO E/O PSICOTERAPEUTA	30 h

Compiti di pertinenza della figura del Tutor

La funzione professionale richiesta prevede lo svolgimento anche delle seguenti attività:

1. cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
2. accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
4. cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
7. predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
8. cura, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "Gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione.

ARTICOLO 2 SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività potranno iniziare dal mese di marzo 2017 e dovranno terminare entro il mese di giugno 2018 e saranno svolte in orario extracurricolare, presso le sedi dell'Istituto Comprensivo "F.P. Michetti" di Francavilla al mare (CH). Al candidato selezionato sarà conferito un contratto di prestazione d'opera occasionale, esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite, per la realizzazione del Progetto di cui all'oggetto. Gli emolumenti, previsti dal Piano Finanziario autorizzato, saranno corrisposti a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

ARTICOLO 3 RETRIBUZIONE

A fronte dell'attività svolta il compenso orario onnicomprensivo è di € 30,00 per n.30 ore di lezione.

Come da nota MIUR 00034815 del 02/08/2017, "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti", i compensi erogati agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, devono essere assoggettati alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a 5.000 euro, come previsto, *inter alia*, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269, convertito in Legge 326/2003). Con riferimento alla tipologia dei contratti da stipulare con gli esperti esterni, la nota MIUR00034815 del 02/08/2017 precisa che, ai sensi del comma 5 bis dell'art. 7 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, "è fatto divieto alle Amministrazioni Pubbliche, a partire dal 1° gennaio 2018, di stipulare contratti di collaborazione aventi ad oggetto prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro". Il compenso orario, sopra riportato, si intende onnicomprensivo degli oneri a carico

dell'Istituto e dell'esperto. La misura del compenso sarà determinata dalle ore di servizio effettivamente prestate. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Il personale esperto esterno sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo e comunque il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

Inoltre, qualora l'esperto sia un dipendente pubblico, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire nel rispetto dell'art.53 (Incompatibilità, cumulo impieghi e incarichi) del D.Lgs 30/3/2001 n.165 e/o in conformità della normativa vigente e previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi, che va acquisita prima della stipula del contratto.

ARTICOLO 4

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti potranno presentare la propria candidatura, perentoriamente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 26/02/2018 presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo "F.P. Michetti" di Francavilla al mare, via Figlia di Iorio - o a mezzo raccomandata (non farà fede il timbro postale) o via pec al seguente indirizzo chic82700q@pec.istruzione.it, presentando:

- regolare domanda utilizzando il modello allegato,
- corredato di curriculum vitae in formato europeo,
- fotocopia documento d'identità in corso di validità debitamente sottoscritte ed in formato pdf.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La domanda che giungerà oltre il predetto termine sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione, né saranno prese in considerazione domande e documentazioni acquisite dall'Istituto precedentemente alla data del presente avviso.

Gli incarichi per ciascun modulo saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto pienamente corrispondente alle richieste inserite per ciascun modulo nel presente bando.

Gli aspiranti dovranno espressamente dichiararsi disponibili a partecipare a tutte le riunioni che si rendessero necessarie, per concordare e raccordare gli interventi. Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano secondo una calendarizzazione che sarà stabilita in seguito, secondo le esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.

Ciascun candidato deve presentare una dichiarazione attestante le proprie capacità d'uso del computer e l'utilizzazione del programma "Gestione dei Piani" e "Monitoraggio dei Piani" attraverso cui inoltrare on-line, in tempo reale tutti i dati relativi alle attività.

L'allegato modello di domanda è corredato da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esse contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lvo n° 196 del 30 giugno 2003). Tutte le istanze, pena l'esclusione, dovranno essere firmate dall'aspirante. Questa istituzione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

ARTICOLO 5
TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE
DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per partecipare alla selezione, gli aspiranti TUTOR D'AULA devono avere almeno alcuni di questi titoli culturali e professionali indicati di seguito.

Titoli culturali e professionali	Punti - max 50
Laurea vecchio ordinamento, attinente alle competenze richieste dal modulo.	Fino a 100/110 Punti 4 Da 101 a 105/110 Punti 6 Da 106 a 110/100 Punti 8 + Lode Punti 2
Laurea triennale attinente alle competenze richieste dal modulo.	Fino a 100/110 Punti 2 Da 101 a 105/110 Punti 3 Da 106 a 110/100 Punti 4 + Lode Punti 1
Laurea triennale + Laurea specialistica attinente alle competenze richieste dal modulo.	Fino a 100/110 Punti 4 Da 101 a 105/110 Punti 6 Da 106 a 110/100 Punti 8 + Lode Punti 2
Esperienza di docenza e coordinamento come consulente familiari nelle scuole ed Enti pubblici/paritari/privati	Punti 3 per anno fino ad un max di 15
Esperienza di esperto – tutor o coordinatore in progetto PON – POR.	Punti 2 a partecipazione fino a max di 10
Esperienza di formazione nel settore di pertinenza	Punti 5 per esperienza fino a un max di 15

Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti, la commissione all'uopo designata dal Dirigente procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria. A parità di punteggio verrà data priorità al candidato con minore età anagrafica.

Si precisa che l'incarico di **tutor d'aula** potrà essere revocato in qualunque momento, sia per causa di forza maggiore (n. corsisti frequentanti al di sotto del limite consentito), sia per cause imputabili agli esperti, ai tutor, al valutatore, ai quali, in entrambe le ipotesi non verrebbe riconosciuto altro che il compenso spettante esclusivamente per le ore di attività già svolte.

Si ricorda che per ogni ora di assenza il sistema automaticamente decurta dall'area gestionale l'importo di € 3,47. Sarà, quindi, cura della scuola, con particolare riferimento al tutor d'aula, controllare la frequenza degli allievi al fine di diminuire al massimo le assenze dei corsisti.

La Commissione di valutazione è nominata dalla Dirigente Scolastica, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, e sarà composta dalla Dirigente Scolastica stessa, che la presiede, da almeno un docente e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi del medesimo Istituto.

La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.

Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per tutte le attività formative previste, verrà emanato ulteriore bando di selezione.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.

In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla riapertura del bando.

La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto. Avverso la

graduatoria provvisoria è ammesso reclamo scritto indirizzato al Dirigente Scolastico entro e non oltre quindici giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine la graduatoria diventa definitiva. La graduatoria definitiva resterà affissa all'albo per 10 giorni. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente ai professionisti prescelti.

Resta inteso che l'esperto si impegna a presentare tempestivamente il piano di lavoro ed a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dalla Dirigente Scolastica.

In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola.

Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. o da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

ARTICOLO 6

MOTIVI DI INAMMISSIBILITA' ED ESCLUSIONE

6.1 Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di inammissibilità.

6.2 Motivi di esclusione

Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda o sul curriculum, mancanza della fotocopia del documento;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

ARTICOLO 7

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente Scolastica Daniela Bianco.

ARTICOLO 8

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

ARTICOLO 9

PUBBLICITA'

Il presente bando è :

1. Affisso all'Albo di questo Istituto.
2. Pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica [www.http://icmichetti francavilla.gov.it](http://icmichetti francavilla.gov.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Daniela Bianc



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F. P. MICHETTI"
 VIALE G. D'ANNUNZIO 56/B - 66023 FRANCAVILLA AL MARE (CH)
 Tel.: Segr.085817100 Pres. 0854910759 - Fax: 0854919880
 Mail istituz.: chic82700q@istruzione.it - P.E.C.: chic82700q@pec.istruzione.it
 Sito web www.icmichettifrancavilla.gov.it
 Distretto Scolastico n° 9 - C. F. 80001180696

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico dell'IC "F.P. Michetti" di Francavilla al mare (CH)

Domanda di partecipazione alla selezione avente per oggetto l'individuazione, mediante procedura comparativa dei curricula, di docenti esperti per l'attuazione delle azioni per "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche".

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo specifico 10.1. – "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità."

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ residente

a _____ in via/piazza _____ n. _____,

C.F. _____ tel. _____

e-mail _____

In servizio come docente con _____ anni di servizio svolto esclusivamente nel ruolo di attuale appartenenza, presso la scuola _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione in qualità di docente TUTOR, per il seguente progetto
"Veleggiando verso il futuro: ricerca – azione solidale", per il modulo:
 (indicare il titolo del modulo)

P.O.N.FSE Inclusione Sociale e Lotta al disagio - Scuola 2014-2020 - ANNUALITÀ' **2017/2018** così articolato:

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO MODULO
1. Educazione motoria, sport, gioco didattico	DANZA D'AMARE: espressione corporea introspettiva (danza terapia)
2. Arte e scrittura creativa: teatro	CHIOMA DI ONDE, LABBRA DI SPUMA ED OCCHI DI OCEANO
3. Modulo formativo per i genitori	"PARENT TRAINING"
4. Potenziamento competenze di base	IL GIORNALE DELLA MICHETTI
5. Educazione alla legalità	DIVERSAMENTE SCUOLA

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del Dpr 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia,

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di:

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- di essere/non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;
- di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal gruppo di progetto;
- di avere preso visione dei criteri di selezione;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vitae allegato;
- di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso della piattaforma Ministeriale PON 2014/2020
- di essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 5 del presente avviso;
- di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

inoltre di accettare:

- l'organizzazione e gli orari del corso ed eventuali modifiche allo stesso per adattare l'attività PON alle esigenze complessive della scuola;
- il compenso omnicomprendente previsto per ogni ora resa e documentata, comprensivo di spese di viaggio;
- che la liquidazione del compenso avverrà solo ad effettiva erogazione da parte del MIUR;
- **di essere esperto della piattaforma "Gestione progetti PON Scuola".**

Alla presente istanza allega:

- curriculum vitae in formato europeo, debitamente firmato;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità, debitamente firmato.
- elenco dei titoli valutabili come da tabella dei titoli culturali e professionali (max 50 punti), debitamente firmato;

Titoli culturali e professionali	Punti max 50
Laurea vecchio ordinamento, attinente alle competenze richieste dal modulo.	
Laurea triennale attinente alle competenze richieste dal modulo.	
Laurea triennale + Laurea specialistica attinente alle competenze richieste dal modulo.	
Esperienza di docenza e coordinamento come consulente familiari nelle scuole ed Enti pubblici/ paritari/ privati	
Esperienza di esperto – tutor o coordinatore in progetto PON – POR.	
Esperienza di formazione nel settore di pertinenza	
Totale punti	

Luogo e data _____

Firma _____

TRATTAMENTO DEI DATI

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come

“Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto comprensivo “F.P. MICHETTI” di Francavilla al mare (CH) al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del “Codice Privacy” (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____

Firma _____