



Prot. N. 2997/ 07-06 del 13/04/2016

Al personale docente e ATA assunto a TI
All'ufficio del personale
AI DSGA

OGGETTO: aggiornamento graduatorie interne per individuazione soprannumerari.

Viste le OO.MM. 241 e 244, CCNI e la nota MIUR Prot. 9520 tutte del 08/04/2016, relative alla mobilità per l'a.s. 2016/2017, dovendo l'Ufficio predisporre le graduatorie interne per l'individuazione di eventuali soprannumerari, si impartiscono le seguenti disposizioni.

Personale già in servizio nell'Istituto nel precedente anno scolastico:

La valutazione dei titoli di famiglia e generali, compresi i beneficiari di legge 104, dovrà essere documentata o autocertificata dagli interessati, solo se sono intervenute variazioni rispetto lo scorso anno scolastico (nascita di figli, compimento maggiore età, assistenza e cura familiari, concorsi, specializzazioni, titoli di studio, variazione del comune di residenza del coniuge ecc.), mediante gli allegati modelli distinti per tipologia di personale (scaricabili dal sito web) da compilare SOLO nelle parti per cui sono intervenute variazioni:

- DICHIARAZIONE PLURIMA SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (PERSONALE ATA E PERSONALE DOCENTE)

Personale docente e ata con contratto a T.I. in ingresso al 01/09/2015 con effettiva titolarità (non neo assunti)

Per permettere la redazione delle graduatorie interne per l'individuazione di eventuali soprannumerari, si richiede al personale destinatario della presente circolare di compilare, sottoscrivere e consegnare in segreteria quanto segue:

- SCHEDA SOPRANNUMERARI (PERSONALE ATA E PERSONALE DOCENTE)

- DICHIARAZIONE PLURIMA SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (PERSONALE ATA E PERSONALE DOCENTE)

- ALLEGATI D – E - F (PERSONALE ATA E PERSONALE DOCENTE)

Disposizioni comuni:

Esclusione dalle graduatorie d'istituto per particolari categorie:

I docenti ed il personale A.T.A., di cui al comma 2 art.13 del CCNI Mobilità 2016/17, richiamanti i punti del comma 1:

- Punto I) disabilità e gravi motivi di salute;
- Punto III) Personale disabile e personale che ha bisogno di particolari cure continuative;
- Punto V) assistenza al coniuge, al figlio con disabilità, ovvero assistenza del figlio unico al genitore disabile, domiciliati nel comune;
- Punto VII) Personale che ricopre cariche pubbliche nelle amministrazioni degli Enti Locali

non sono inseriti nella graduatoria d'istituto per l'identificazione dei perdenti posto da trasferire d'ufficio, a meno che la contrazione di organico non sia tale da rendere strettamente necessario il loro coinvolgimento (es. soppressione della scuola, ecc.).

A proposito del Punto V si precisa che:

Qualora la scuola di titolarità sia in comune diverso o distretto sub comunale diverso da quello dell'assistito, l'esclusione dalla graduatoria interna per l'individuazione del perdente posto si applica solo a condizione che sia stata presentata, per l'anno scolastico 2016/17, domanda volontaria di trasferimento per l'intero comune o distretto sub comunale del domicilio dell'assistito o, in assenza di posti richiedibili, per il comune o il distretto sub comunale vicinore a quello del domicilio dell'assistito con posti richiedibili.

Il personale beneficiario della precedenza non inserito nella graduatoria d'istituto per l'individuazione dei perdenti posto, è tenuto a dichiarare, entro i 10 giorni antecedenti il termine ultimo di comunicazione al SIDI delle domande di trasferimento, l'eventuale venir meno delle condizioni che hanno dato titolo all'esclusione.

Tutti i modelli sono disponibili sul sito web dell'Istituto.

I modelli compilati e sottoscritti dovranno essere consegnati all'Ufficio Personale entro 20/04/2016 direttamente agli Assistenti Amministrativi dell'Ufficio Personale (dalle ore 10,30 alle ore 12,30).

In mancanza si procederà d'ufficio. L'ufficio di segreteria, sia per mole di lavoro che per scadenze improrogabili unitamente a situazioni di sofferenza di presenza di addetti, non potrà fornire assistenza nella compilazione delle suddette domande. A tale scopo ci si potrà rivolgere alle associazioni di categoria e sindacali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Grazia Angeloni

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D. Lgvo 39/93