



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO
ISTITUTO COMPRENSIVO "F.P. MICHETTI"
Via G. D'Annunzio 56/B – 66023 Francavilla al Mare (CH)
Tel: +39 085 817100 - Fax: +39 085 4919880 - Cod. Mecc. CHIC82700Q
e mail: chic82700q@istruzione.it - Pec: chic82700q@pec.istruzione.it
Sito web: www.icmichettifrancavilla.gov.it

Prot. n. 2194/06-03

Francavilla al Mare, 16.03.2016

Al Dott. Manuppella Fabio

Al Sito Web

All'Albo

OGGETTO: Contratto di prestazione d'opera intellettuale per attività di progettazione - Progetto

10.8.1.A1 – FESRPON-AB-2015-37 -

CUP: G26J15000700007 – CIG: Z8D188B22B.

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il bando PON FESR prot. n. AOODGEFID/9035 del 13 luglio 2015 “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 “Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave”;

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/1756 del 20/01/2016 con oggetto: “Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9035 del 13 luglio 2015, finalizzato alla realizzazione, all'ampliamento o all'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN. [...]”

LETTE le “Disposizioni per l'attuazione dei progetti” prot. n. AOODGEFID/2224 del 28 gennaio 2016;

VISTE la delibera n. 7 del Collegio dei Docenti del 29.09.2015 di approvazione partecipazione dell'Istituto al P.O.N. d'Istituto- “Per la Scuola – Competenze e Ambienti per l'Apprendimento (FSE-FESR);

VISTE le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;

CONSIDERATO che per la realizzazione dei suddetti progetti è necessario reperire e selezionare personale esperto per l'attività di Progettazione e Collaudo;

VISTO l'Avviso di selezione per il reclutamento di un esperto progettista, prot. n. 978/04-06 del 12.02.2016, rivolto al personale interno all'Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO che il personale interno alla scuola non ha presentato candidature;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 114 del 12.02.2016 di approvazione dei criteri di comparazione dei curricula del personale esterno all'Istituto cui conferire l'incarico di esperto Progettista del PON FESR autorizzato;

VISTO l'Avviso per il reperimento per la figura professionali di Progettista esterno emanato il 16.02.2016 prot.n. 1074 /06-03 ;

VISTO il verbale di valutazione della Commissione Tecnica, presieduta dal Dirigente Scolastico, per la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli ed esperienze preliminarmente approvata dagli OO.CC. (prot. 1627/06-03 del 01.03.2016);

CONSIDERATO che è pervenuta un'unica domanda di candidatura e che il curriculum vitae ed i titoli del Dott. Fabio Manuppella sono rispondenti a quanto richiesto nell'Avviso;

VISTA la determina di aggiudicazione provvisoria dell'incarico di progettista al sig. Manuppella Fabio prot. n. 1628 del 01.03.2016;

CONSIDERATO che avverso la predetta determina non è stato proposto alcun ricorso entro i termini stabiliti;

VISTA la determina di aggiudicazione definitiva dell'incarico di progettista al sig. Manuppella Fabio prot. n. 2193 del 16.03.2016

SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale tra l'Istituto Comprensivo F. P. Michetti di Francavilla al Mare, rappresentato legalmente dalla Prof. Ssa Grazia ANGELONI Dirigente Scolastico, nata a Chieti il 16.05.1965 C.F. NGLGRZ65E56C632N e domiciliata, per la sua carica, presso l'Istituto Comprensivo F.P. Michetti , Viale D'Annunzio 56/B di Francavilla al Mare (CH), Codice Fiscale 8001180696

E

il Dott. Fabio MANUPPELLA, nato a Ortona (CH) il 14.08.1984, residente a Pescara via Lago di Bracciano n.15, cod. fisc. MNPFBA84M14G141W

SI CONVIENE quanto segue:

ART. 1 – Oggetto

Il progettista, dott. Fabio Manuppella, si obbliga a svolgere l'insieme delle attività propedeutiche all'indizione delle procedure e a predisporre il relativo capitolato tecnico per l'acquisto di beni e servizi. In particolare dovrà:

- Collaborare con il Dirigente Scolastico, di seguito denominato D.S. ed il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi, di seguito denominato D.S.G.A., nella stesura dei capitolati

ed in genere dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi attinenti al progetto cui l'incarico si riferisce

- Predisporre il piano degli acquisti congruente alle esigenze tecnico – didattiche della scuola ed in conformità del progetto finanziato, secondo le indicazioni specifiche fornite dal D.S.
- Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico) Controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti
- Provvedere alla registrazione di eventuali alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie
- Redigere i verbali dettagliati alla sua attività svolta
- Coordinarsi con il Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione ed il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR
- Collaborare con il DS e con il DSGA per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività
- Predisporre il prospetto comparativo delle offerte pervenute al fine dell'individuazione della Ditta aggiudicataria nel rispetto dei criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto.

Art. 2 – Durata

La durata dell'incarico è stabilita in n. 15 ore.

Art. 3 – Corrispettivo e modalità di pagamento

La misura del compenso è stabilita in € 370,00 onnicomprensivi e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta. La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività, a seguito di presentazione di apposita documentazione contabile, e successivamente all'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa istituzione.

Art. 4 – Copertura assicurativa e trattamento previdenziale e assistenziale

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale nè a trattamento di fine rapporto e il progettista provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civili.

Art. 5 - Recesso

L'Istituto si riserva la facoltà di recedere, in qualsiasi momento, dal presente contratto corrispondendo al Prestatore il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto, qualora si ravvisassero delle inadempienze.

Il Prestatore può recedere anticipatamente, prima della scadenza del presente contratto solo per motivi di massima gravità e tutti documentati.

Art. 6 – Responsabilità verso terzi

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dal progettista relativi allo svolgimento del presente incarico

Art. 7 – Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto al progettista di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione dello stesso.

Art. 8 - Foro competente

Per eventuali controversie il Foro competente è quello di Chieti.

Art.9 - Trattamento dei dati personali

Per la tutela del prestatore, rispetto al trattamento dei dati personali, saranno osservate le disposizioni di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Art. 10 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Il prestatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n° 136 e successive modifiche. Il prestatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo della Provincia di Chieti della notizia dell'inadempimento della propria controparte (eventuale subappaltatore / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Contraente
Dott. Fabio MANUPPELLA

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Grazia ANGELONI

Firme autografe omesse a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39 del 1993.