

Istituto Comprensivo "F. P. Michetti"

Email: chic82700q@istruzione.it – PEC: chic82700q@pec.istruzione.it
Via G. D'Annunzio 56/B - Francavilla al Mare • Tel. Presidenza/Segreteria: 085 4912097

G Suite for Education



COME ATTIVARE IL PROPRIO ACCOUNT GSUITE FOR EDUCATION ATTRIBUITO DALLA PROPRIA SCUOLA

Apri il browser (preferibilmente Chrome), collegati alla pagina di Google (www.google .it) e poi clicca sulla scritta Gmail in alto a destra.

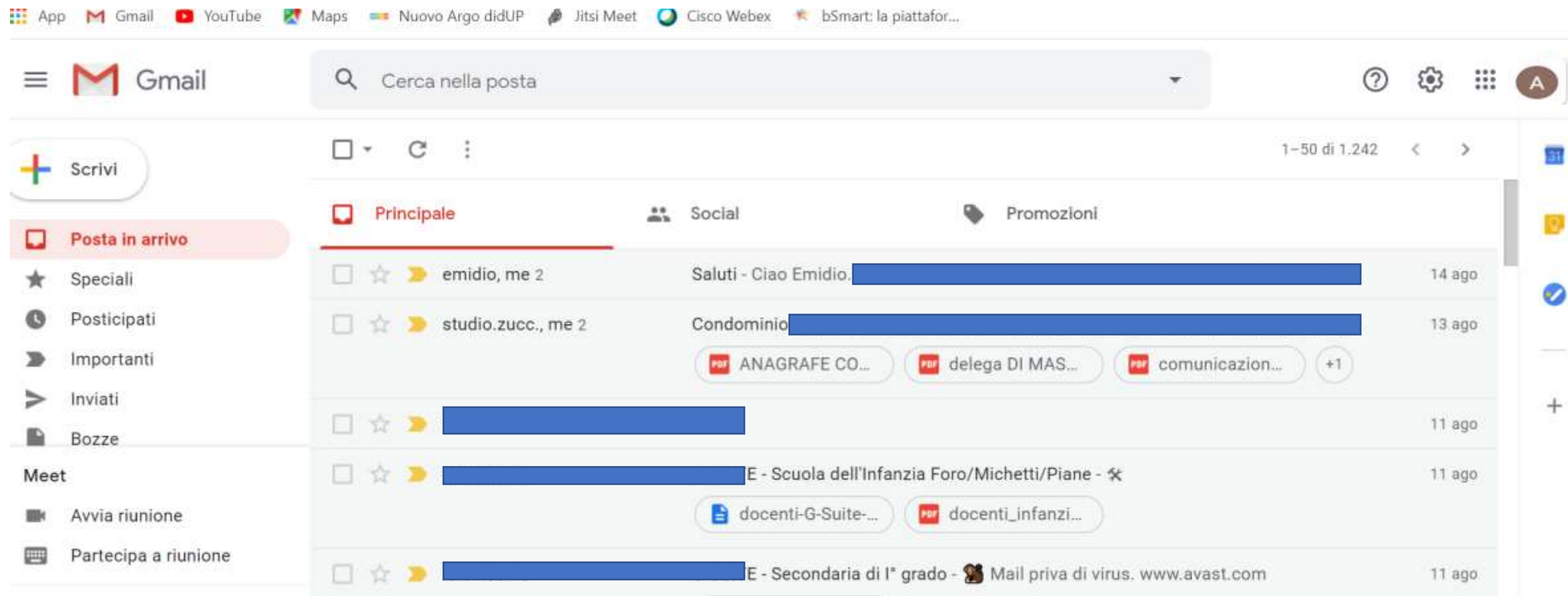


Si possono verificare i seguenti casi:

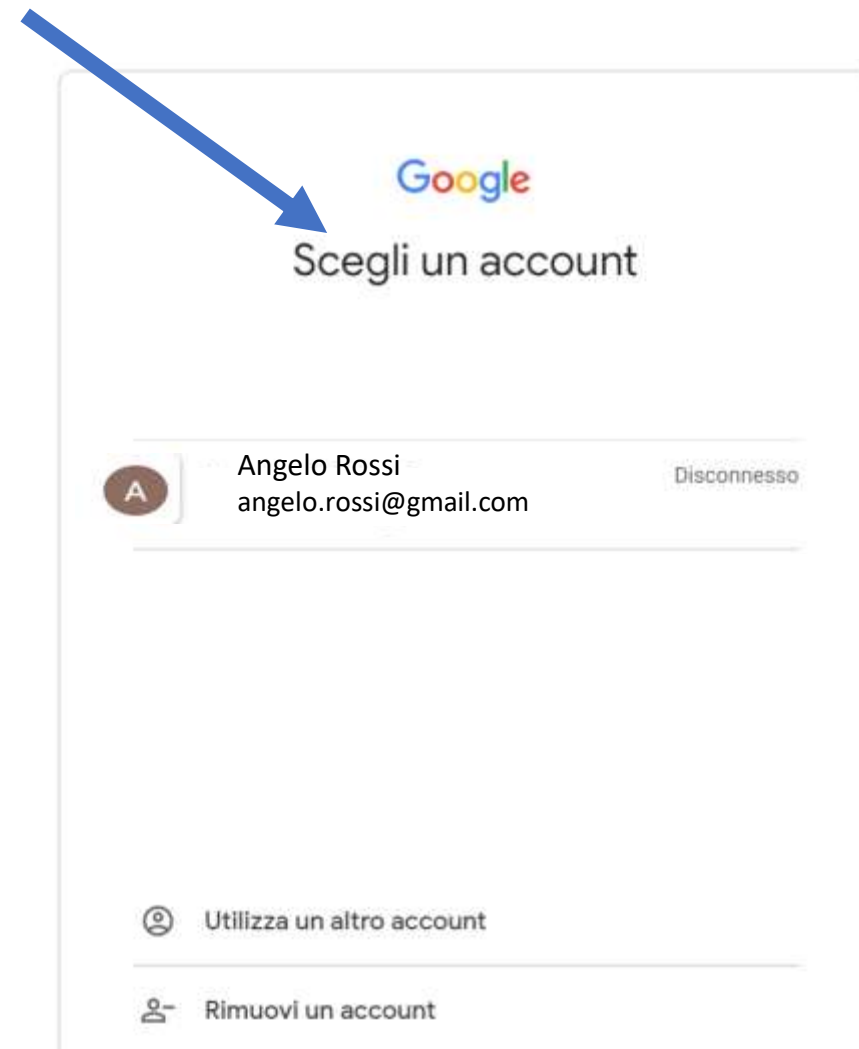
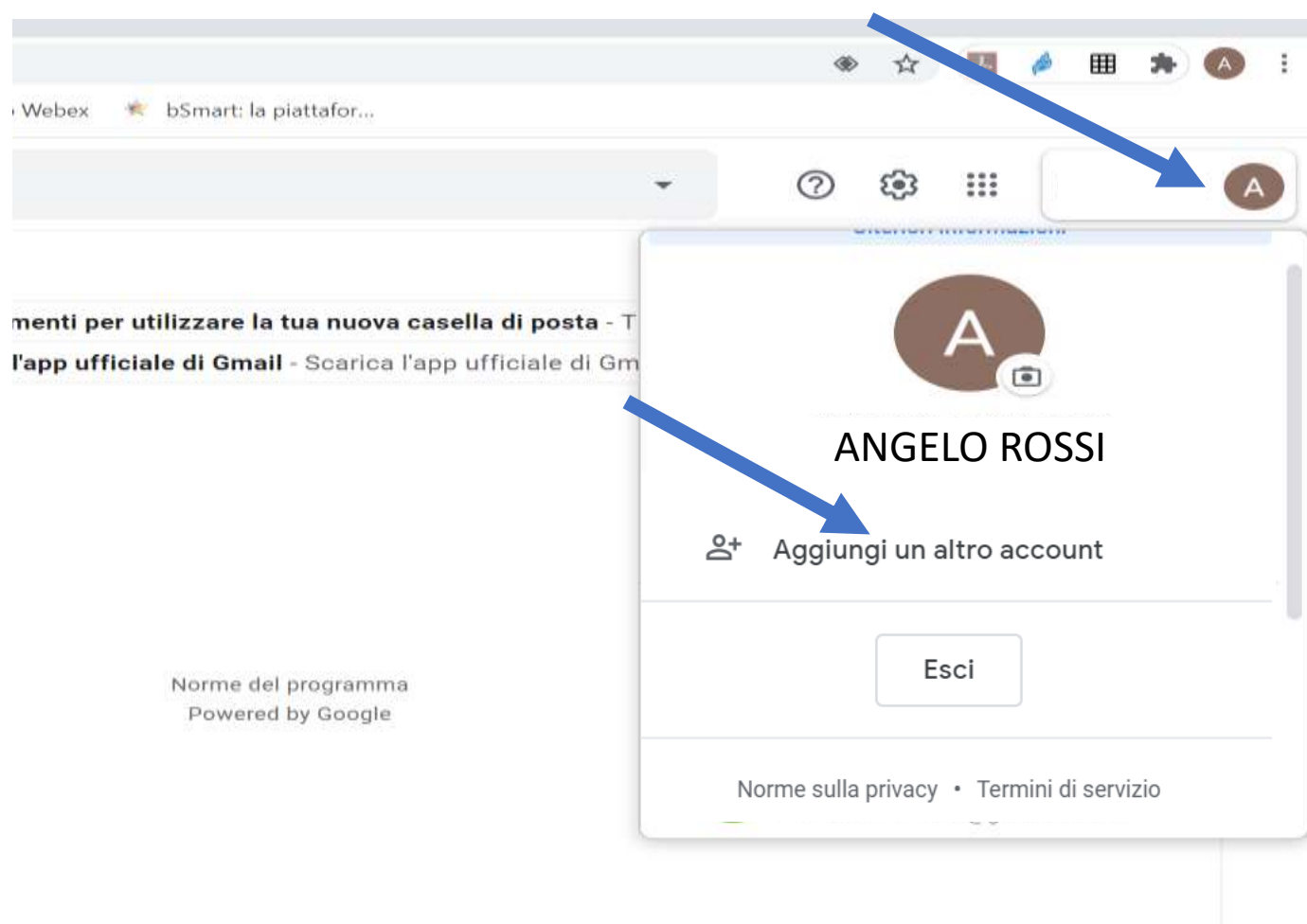
CASO 1

Hai già un account Google (gmail) ed è aperto sul tuo PC.

In questo caso entrerai direttamente nella tua Gmail e vedrai una schermata come quella sotto riportata.

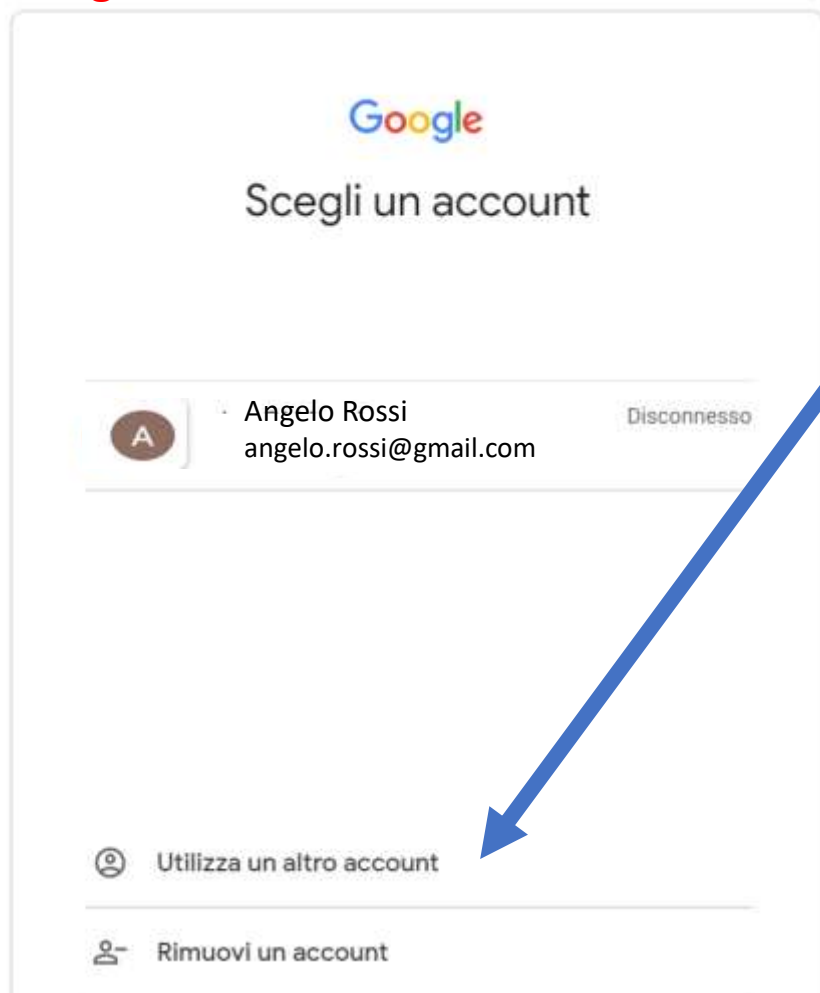


Per attivare il nuovo account che la scuola ha creato per te, devi cliccare sull'icona in alto a destra con l'iniziale del tuo nome (o che ha una immagine che tu hai caricato) e poi su **Aggiungi un account**. Sarai portato alla schermata di **scegli un account**.

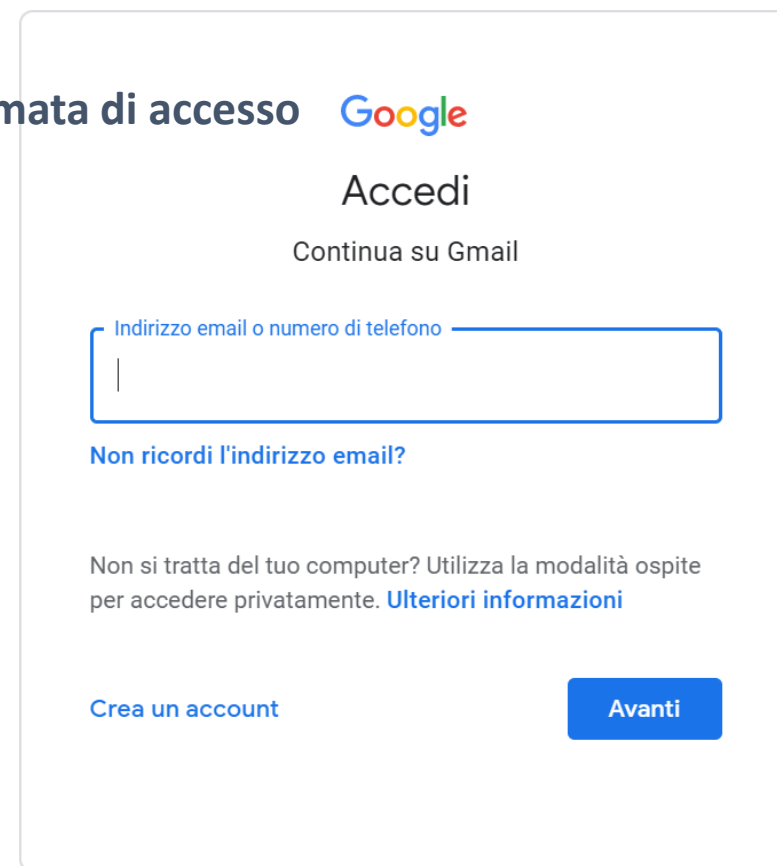


CASO 2

Hai già un account Google ma è al momento chiuso.
La schermata che appare sarà direttamente quella di
Scegli un account.



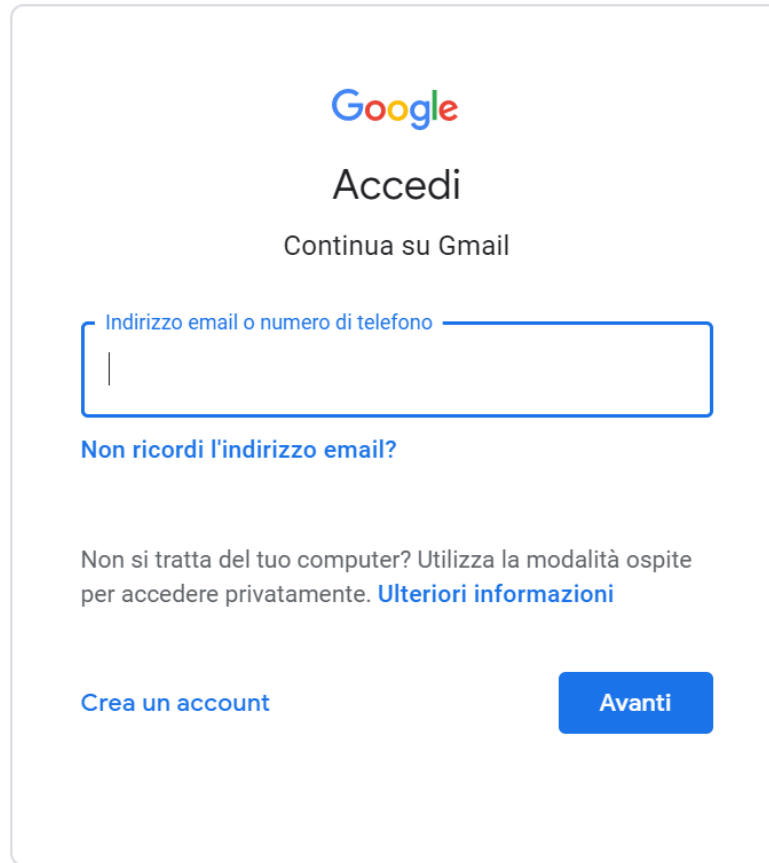
In entrambi i casi, giunti a questo punto, devi cliccare
su
UTILIZZA UN ALTRO ACCOUNT
per essere portato nella schermata di accesso



CASO 3

Esiste anche la possibilità che sul Pc non sia presente nessun tipo di account Google.

Dopo il primo passaggio (clic su Gmail in alto a destra) sarai indirizzato direttamente nella pagina di accesso (senza passaggi intermedi).

The image shows the Google login interface. At the top is the Google logo. Below it, the word "Accedi" is centered, followed by "Continua su Gmail". There is a text input field with the placeholder "Indirizzo email o numero di telefono" and a vertical cursor. Below the input field is a link "Non ricordi l'indirizzo email?". Further down is a paragraph: "Non si tratta del tuo computer? Utilizza la modalità ospite per accedere privatamente. [Ulteriori informazioni](#)". At the bottom left is the link "Crea un account", and at the bottom right is a blue button labeled "Avanti".

Google

Accedi

Continua su Gmail

Indirizzo email o numero di telefono

Non ricordi l'indirizzo email?

Non si tratta del tuo computer? Utilizza la modalità ospite per accedere privatamente. [Ulteriori informazioni](#)

[Crea un account](#) [Avanti](#)

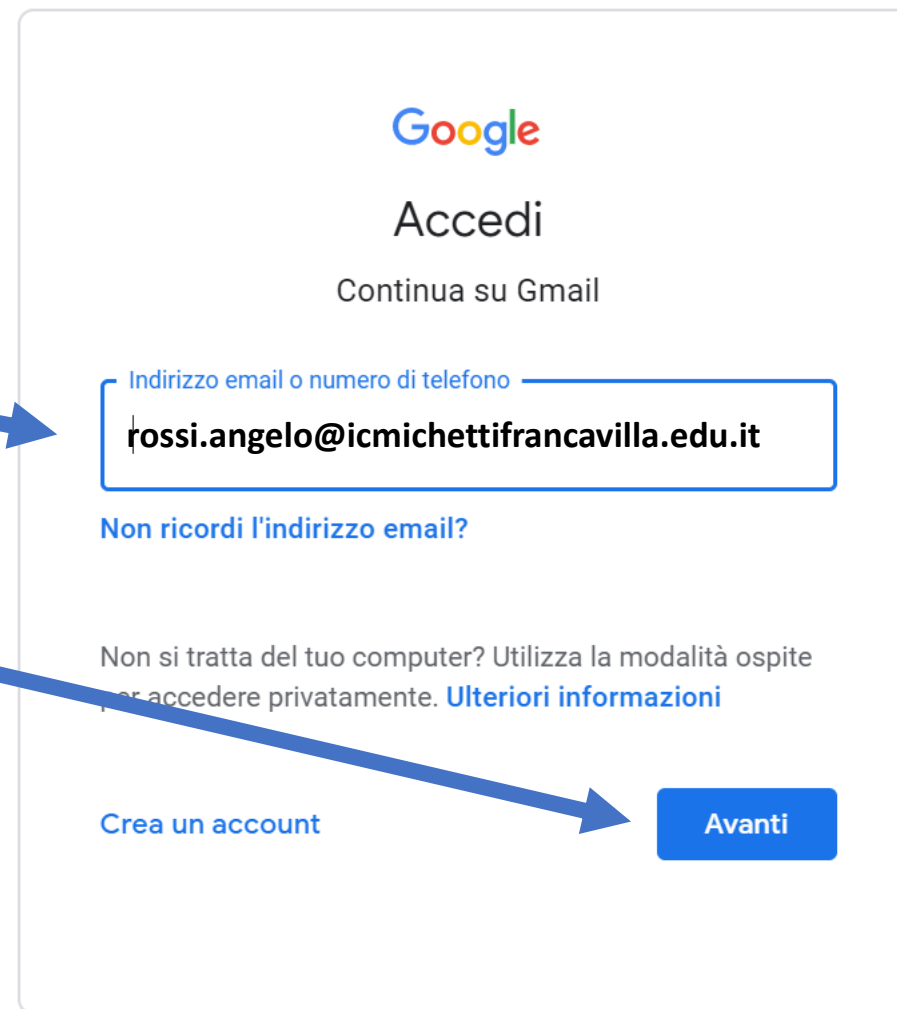
Qualunque sia stato il tuo percorso sei arrivato alla pagina di accesso.

L'account che la scuola ha creato per ogni docente ha la seguente struttura:

cognome.nome@icmichettifrancavilla.edu.it

Scrivila nell'apposito spazio facendo molta attenzione a digitarla correttamente.

Poi clicca su **AVANTI**



The screenshot shows the Google login interface. At the top is the Google logo, followed by the text 'Accedi' and 'Continua su Gmail'. Below this is a text input field with the placeholder 'Indirizzo email o numero di telefono'. The email address 'rossi.angelo@icmichettifrancavilla.edu.it' is entered in this field. Below the input field is a link 'Non ricordi l'indirizzo email?'. Further down is a message: 'Non si tratta del tuo computer? Utilizza la modalità ospite per accedere privatamente. [Ulteriori informazioni](#)'. At the bottom left is a link 'Crea un account', and at the bottom right is a blue button labeled 'Avanti'. Two blue arrows from the text on the left point to the email input field and the 'Avanti' button respectively.

Nella schermata successiva ti verrà richiesta la password (quella provvisoria che il sistema ti ha assegnato).

DIGITA I TUO CODICE FISCALE SCRITTO TUTTO IN MAIUSCOLO



A screenshot of a Google login interface. At the top is the Google logo. Below it, the name "ANGELO ROSSI" is displayed. Under the name is a text input field containing the email address "rossi.angelo@icmichettifrancavilla.edu.it". Below the email field is a password input field with the placeholder text "Inserisci la password" and a series of dots for the password. To the right of the password field is an eye icon. At the bottom left of the form is a link that says "Password dimenticata?". At the bottom right is a blue button with the text "Avanti".

E poi clicca su **AVANTI**

Dovrai scegliere una nuova password scrivendola nel campo

Crea password

per poi riscriverla di nuovo nel campo

Conferma password

Infine rendi definitiva la tua scelta con

Cambia password

Presta attenzione alla scelta della password, ma soprattutto annotala perché ti servirà per ogni ulteriore accesso.

Attento alle maiuscole e alle minuscole.

The screenshot shows the Google password change page for the email address `rossi.angelo@icmichettifrancavilla.edu.it`. At the top is the Google logo. Below it, the text reads "Cambia la password di" followed by the email address. A link "Leggi ulteriori informazioni sulla scelta di una password sicura" is provided. The main form area contains a lock icon with a circular arrow, the instruction "Scegli una nuova password sicura che non utilizzi per altri siti web.", and two input fields: "Crea password" and "Conferma password". A blue button labeled "Cambia password" is at the bottom. Three blue arrows from the left text point to these elements: the first to the "Crea password" field, the second to the "Conferma password" field, and the third to the "Cambia password" button.

Google

Cambia la password di
rossi.angelo@icmichettifrancavilla.edu.it

[Leggi ulteriori informazioni sulla scelta di una password sicura](#)



Scegli una nuova password sicura che non utilizzi per altri siti web.

Crea password

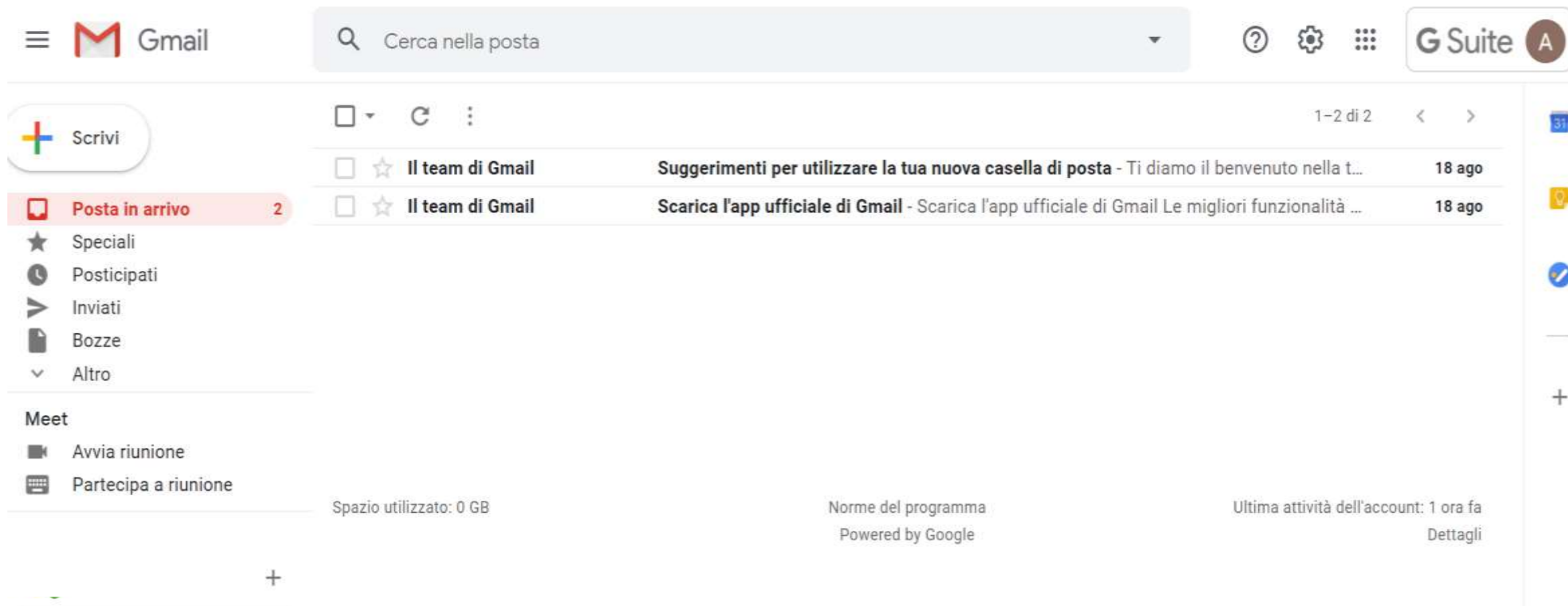
.....

Conferma password

.....|

Cambia password

Sei arrivato alla tua nuova mail dell'account Gsuite della tua scuola che costituirà, poi, la porta di accesso ai vari applicativi for Education. Trovi due messaggi di benvenuto (che puoi tranquillamente ignorare...)



Il tuo account Gsuite è stato attivato. Per il momento ci fermiamo qui.
In ulteriori guide spiegheremo come accedere agli applicativi Gsuite e come usarli.